

**1. IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE** (preencher com letras MAIÚSCULAS)

Nome \_\_\_\_\_  
Morada \_\_\_\_\_  
Cód. Postal \_\_\_\_\_ Localidade \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_  
Telemóvel \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Legitimidade do requerente:  Proprietário  Procurador  Arrendatário  Outro \_\_\_\_\_

**2. IDENTIFICAÇÃO DO TITULAR DO CONTRATO -se diferente do requente** (preencher com letras MAIÚSCULAS)

Nome \_\_\_\_\_  
Morada \_\_\_\_\_  
Cód. Postal \_\_\_\_\_ Localidade \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_  
Telemóvel \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**3. PONTO DE CONSUMO - PARCELA A REGAR** (preencher com letras MAIÚSCULAS)

Nº Prédio \_\_\_\_\_ NºSecção \_\_\_\_\_ NºMatriz/Repartição \_\_\_\_\_  
Localidade/Sítio \_\_\_\_\_ Levada \_\_\_\_\_ Área a regar (m<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_  
Quantidade de água pretendida (informativo) \_\_\_\_\_ Coordenadas Parcela X: \_\_\_\_\_ Y: \_\_\_\_\_

**4. TIPO DE UTILIZAÇÃO DA ÁGUA DE REGADIO NA PARCELA A REGAR** (preencher com "X" a opção)**Água para fins agrícolas** – Área (m<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ :

- Irrigação de terrenos com culturas agrícolas  
 Uso predominantemente agrícola  
 Explorações de produção vegetal  
 Outra situação com portaria específica

**Água de uso predominantemente não agrícola** – Área (m<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_ :

- Uso comercial/industrial (ex: britadeiras, betão, etc.)  
 Uso desportivo ou recreativo  
 Utilização provisória (até 9 meses)  
 Jardins

**Tipo de rega:**  Aspersão  Gota-a-gota  Subterrânea  Superficial (alagamento)  Manual (mangueiras)  Outro: \_\_\_\_\_**Tem reservatório de rega (próprio)?**  Sim  Não Se SIM, qual a capacidade do reservatório? (m<sup>3</sup>) \_\_\_\_\_**5. TIPO DE CONTRATO** (preencher com "X" a opção)

- Contrato por tempo indeterminado  Contrato para fins provisórios

**6. PROGRAMA DE APOIO** (preencher com "X" a opção)

- Não  Sim, qual ? \_\_\_\_\_

**7. OBSERVAÇÕES****Dados Pessoais**

Os dados pessoais recolhidos no presente Formulário de identificação de cliente têm por finalidade a gestão do contrato de fornecimento de água de rega, com fundamento jurídico na alínea b) do n.º 1, do artigo 6.º, do Regulamento Geral de Proteção de Dados. Os dados pessoais recolhidos serão conservados pelo prazo legal, de acordo com a legislação em vigor. O tratamento dos dados pessoais será realizado pela ARM e está em conformidade com as normas aplicáveis no âmbito da proteção de dados pessoais e da segurança da informação, de acordo com os termos e condições da Política de Proteção de Dados e de Privacidade que se encontram disponíveis em [www.arm.pt](http://www.arm.pt). Os titulares dos dados podem exercer os seus direitos de proteção de dados, nomeadamente os direitos de informação, acesso, consulta, retificação, apagamento, limitação e portabilidade, sem comprometer a validade do tratamento de dados efetuado até esse momento, dentro do horário normal de funcionamento, através de contacto com o Gabinete da Proteção de Dados da ARM, pelo correio eletrónico [protecaoededados@arm.pt](mailto:protecaoededados@arm.pt). Poderá ainda contactar o Encarregado de Proteção de Dados da ARM, pelo correio eletrónico [gcpd.geral@madeira.gov.pt](mailto:gcpd.geral@madeira.gov.pt), podendo ainda, caso o considere necessário, apresentar uma reclamação à autoridade de controlo.

DATA \_\_\_\_\_ ASSINATURA \_\_\_\_\_

*A preencher pelos serviços da ARM***Documentos apresentados pelo requerente: (ver lista em anexo)**

- A  B  C  D  E  F  G  H  I

Outro : \_\_\_\_\_

**Marcação de Vistoria:**

Entre dia \_\_\_\_\_ hora \_\_\_\_\_ e dia \_\_\_\_\_ hora \_\_\_\_\_

Contacto (nome) \_\_\_\_\_ Telf./Telem. \_\_\_\_\_

Assinatura do Técnico da ARM \_\_\_\_\_ Assinatura do Serviço de Distribuição \_\_\_\_\_

**I- Documentos a entregar por tipologia de contrato (ver ponto II):**

<b>Tipo de Contrato/Alteração</b>	<b>Documentos a Entregar</b>
Novo Contrato/Alteração Titularidade do Contrato por tempo indeterminado	A, B, C e D (E e F caso aplicável)
Novo Contrato/Alteração Titularidade do Contrato para fins provisórios	A, B, C, D e G (E e F caso aplicável)
Novo Contrato /Alteração Titularidade do Contrato de fornecimento de água de rega para um prédio abrangido por projeto agrícola candidato a programas de apoio	A, B, C, D, H e I (E e F caso aplicável)
Alteração Contrato (Rescisão Parcial/Rescisão Total/Suspensão Temporária)	C (E e F caso aplicável)
Alteração Contrato (Reforço)	A, B, C e D (E e F caso aplicável)

**NOTA:** Caso os documentos não se mantenham válidos, será solicitada a atualização dos mesmos.

**II- Documentos Necessários**

- A.  Caderneta predial/certidão das Finanças ou título que confira um direito à utilização do prédio, nomeadamente, contrato de arrendamento, comodato, usufruto, contrato promessa de compra e venda com a respetiva licença de utilização ou outros com efeito similar;
- B.  Comprovativo de morada do titular do contrato e, em caso de ser diversa, comprovativo de morada de envio da correspondência;
- C.  Bilhete de identidade/cartão do cidadão, acompanhada de declaração de conformidade dos dados de identificação do titular, a disponibilizar pela ARM, S.A.;
- D.  Cópia do cartão de identificação fiscal do titular do contrato;
- E.  Certidão do registo comercial (caso aplicável);
- F.  Cópia de procuração com poderes suficientes para o ato e documentos identificativos do procurador, caso o pedido não seja formulado pelo titular do contrato (caso aplicável);
- G.  Licença, autorização ou título da entidade competente para o fim a que se destina (caso aplicável);

**Prédio abrangido por projeto agrícola candidato a programas de apoio**

- H.  Cópia de parcelar agrícola, com identificação das parcelas a irrigar;
- I.  Cópia de memória descritiva do projeto agrícola candidato a programa de apoio, onde deverá constar, obrigatoriamente, as seguintes informações: i) Necessidades hídricas da exploração e respetiva justificação do valor indicado; ii) Área cultivada e respetivas culturas a estabelecer; iii) Planta de localização do reservatório e respetiva capacidade de armazenamento e iv) Indicação do sistema de rega a implementar.

**III- Instruções para envio/entrega**

Envio por e-mail: [geral@arm.pt](mailto:geral@arm.pt)

Envio por correio: ARM-Águas e Resíduos da Madeira S.A. - Rua dos Ferreiros, 148-150 9000-082 Funchal - Portugal

Entrega numa das lojas de atendimento a clientes da ARM- Águas e Resíduos da Madeira, S.A.